

ROMANIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA NOSLAC
CONSILIUL LOCAL COMUNEI NOSLAC
HOTARAREA Nr. 33
din 24.04.2013

Privind: organizarea si functionarea Căminelor Culturale din comuna Noslac , judetul Alba

Consiliul Local al Comunei Noslac , județul Alba

Având în vedere referatul întocmit de domnul Szilagy Arpad Otilo , viceprimarul comunei Noslac prin care propune aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a căminelor culturale din comuna Noslac .

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 143/2007 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 118 din 21/12/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Noslac aprobat prin H.C.L nr. 2/2013 ;

În temeiul art.46 alin.(1) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, **adoptă prezenta:**

H O T A R Â R E:

Art.1.- Se aproba Regulamentul de organizare si functionare a Caminelor Culturale din Comuna Noslac conform anexei nr.1 parte integranta a prezentei hotararii .

Art.2.- Se aproba Statutul Cominelor Culturale din Comuna Noslac conform anexei nr.2 parte integranta a prezentei hotararii .

Art.3.- Prevederile art. 1 si 2 certifică organizarea si functionarea Căminului Cultural Noslac , a Căminului Cultural Copand si Caminului Cultural Stina de Mures ca asezaminte culturale fără personalitate juridică, conform anexei ce face parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.4.- Cele trei Cămine Culturale, din comuna Noslac , sunt organizate ca institutii publice fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local Noslac , iar functionarea lor este asigurată prin personalul de specialitate al Primăriei comunei Noslac .

Art.5 Prezenta hotărâre se comunică:

Instituției Prefectului - județul Alba ,Primarului comunei Noslac, comp. Contabilitate din aparatul propriu al primarului, Se afișează la sediul Primăriei.

PRESEDINTE DE SEDINTA
Copandean Claudiu Dorin

AVIZAT SECRETAR
Vadasiagun Virginia

Nota : Consilieri in functie 11; prezenti -10 , Voturi pentru 10 .



REGULAMENT

de organizare si functionare a Caminelor Culturale din Comuna Noslac .

Cap. 1

Dispozitii generale

Art.1.-(1) Caminele Culturale din comuna Noslac , denumite in continuare Camine Culturale, sunt institutii publice de cultura – asezăminte culturale - fara personalitate juridica, fara scop lucrativ, care functioneaza sub autoritatea Consiliului Local Noslac , si sunt finantate din venituri proprii si din alocatii de la bugetul local.

(2) Caminele Culturale din comuna Noslac sunt: Căminul Cultural Noslac , Căminul Cultural Copand , Caminul Cultural Stina de Mures .

Art.2.- Caminele Culturale isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare si ale prezentului regulament de organizare si functionare, elaborat in temeiul regulamentului-cadru.

Art.3.- (1) Caminul Cultural Noslac are sediul in imobilul situat in comuna Noslac , satul Noslac Nr. 97, judetul Alba .

(2) Caminul Cultural Copand are sediul in imobilul situat in comuna Noslac , satul Copand , Nr.82, judetul Alba .

(3) Caminul Cultural Stana de Mures , satul Stina de Mures , Nr.84, judetul Alba .

Cap. 2

Obiectul de activitate

Art.4.- Caminele Culturale isi desfasoara intreaga activitate respectand principiile de baza care guverneaza activitatile specifice asezamintelor culturale, respectiv:

- a) principiul protejarii patrimoniului cultural traditional, a valorilor care apartin mostenirii culturale;
- b) principiul accesului liber la instruire si educatie permanenta;
- c) principiul identitatii culturale, potrivit caruia se asigura protejarea si punerea in valoare a mostenirii culturale si promovarea in circuitul national a valorilor spiritualitatii comunitatii locale;
- d) principiul libertatii de creatie;
- e) principiul primordialitatii valorii, asigurandu-se conditiile morale si materiale in vederea afirmarii creativitatii si sustinerii talentului;
- f) principiul autonomiei culturii si artei;
- g) principiul nediscriminarii, care asigura accesul si participarea egala a tuturor cetatenilor comunitatii locale la cultura si educatie permanenta, indiferent de rasa, nationalitate, varsta, sex, etnie sau religie, precum si dezvoltarea vietii spirituale a comunitatii locale, in toata diversitatea ei.

Art.5.- Caminele Culturale initiaza si desfasoara proiecte si programe in domeniul educatiei permanente (economica, juridica, artistica, ecologica etc.), al culturii traditionale si al creatiei populare contemporane, urmarind cu consecventa



- a) organizarea si desfasurarea de activitati cultural-artistice si de educatie permanenta;
- b) conservarea si transmiterea valorilor morale, artistice si tehnice ale comunitatii locale, ale patrimoniului cultural national si universal;
- c) organizarea si sustinerea interpretilor si formatiilor artistice de amatori, a unor concursuri si festivaluri, inclusiv a participarii interpretilor si formatiilor la manifestari culturale interjudetene, nationale si internationale; stimularea creativitatii si talentului;
- d) organizarea si sustinerea activitatii de documentare si realizare a expozitiilor temporare, elaborarea si editarea de monografii si lucrari de educatie civica si informare a publicului;
- e) difuzarea de filme artistice si documentare;
- f) organizarea unor cercuri stiintifice si tehnice, de arta populara, de arta plastica, de arta fotografica si de gospodarie taraneasca;
- g) organizarea si desfasurarea unor cursuri de formare profesionala continua.

Art.6.- Pentru indeplinirea obiectivelor lor specifice Caminele Culturale au urmatoarele atributii principale:

- a) organizeaza si desfasonara activitati de educatie permanenta, respectiv: cursuri de cultura generala; cursuri de perfectionare; programe de initiere si dezvoltare a aptitudinilor creative individuale si de grup (artistice, tehnico-aplicative, stiintifice etc.); cercuri de teatru, film, arta plastica etc.; programe de reconversie profesionala; cercuri tehnico-aplicative; seminarii, ateliere de lucru, mese rotunde; activitati pentru persoane defavorizate; cursuri de perfectionare etc.; alte forme de pregatire/perfectionare in institutii similare din tara si din strainatate.
- b) organizeaza si desfasonara activitati cultural-artistice, de petrecere a timpului liber si de divertisment;
- c) organizeaza evenimentele/festivalurile locale: **invartita si hategana de pe Mures**; etc.
- d) promoveaza obiceiurile si traditiile populare specifice zonei, precum si creatia populara contemporana locala;
- e) organizeaza si desfasonara activitati, proiecte si programe de conservare si transmitere a valorilor morale, artistice si tehnice ale comunitatii locale si/sau apartinand patrimoniului national si universal;
- f) organizeaza si/sau sustine interpretii si formatiile artistice de amatori, organizeaza concursuri si festivaluri artistice, sustine participarea interpretilor si formatiilor la manifestari culturale la nivel local, zonal sau national;
- g) propune centrului judetean pentru conservarea si promovarea culturii traditionale obiceiuri, traditii, creatii populare, valori ale patrimoniului cultural national ce trebuie protejate;
- h) organizeaza si/sau sustine participarea la expozitii temporare sau permanente, elaboreaza si editeaza monografii si lucrari de prezentare culturala si turistica;
- i) difuzeaza filme artistice si documentare;
- j) organizeaza cercuri stiintifice si tehnice, de arta populara si de gospodarie taraneasca; desfasonara activitati turistice, agroturistice, de turism cultural si tehnicoaplicative in cadrul unor cercuri stiintifice, tehnice si formatii/ansambluri artistice;
- k) organizeaza si desfasonara cursuri de educatie civica si de formare profesionala continua;
- l) participa la proiecte si schimburi culturale interjudetene, nationale si internationale;
- m) desfasonara si alte activitati, in conformitate cu obiectivele specifice si cu respectarea dispozitiilor legale in vigoare;



Art.7.- In exercitarea atributiilor care le revin si in realizarea activitatilor specific, cat si pentru optimizarea activitatii proprii, in folosul comunitatii locale, Caminele Culturale colaboreaza cu alte autoritati si institutii de specialitate, organizatii neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat si cu persoane fizice, fara a exprima nici un fel de interes de grup (etnice, politice, religioase etc.).

Cap. 3

Patrimoniu

Art.8.-(1) Patrimoniul utilizat/administrat de Caminele Culturale apartine Comunei Noslac , in regim de proprietate publica sau privata, dupa caz, dreptul de dispozitie asupra acestuia avandul numai Consiliul Local al Comunei Noslac , in conformitate cu legislatia in vigoare

(2) Patrimoniul pe care il are in folosinta fiecare Cămin Cultural este determinat si definit de catre Consiliul Local, potrivit reglementarilor legale in vigoare.

(3) Patrimoniul pe care Caminele Culturale il au in folosinta poate fi imbogatit si completat prin achizitii, donatii, precum si prin preluarea in regim de comodat sau prin transfer, cu acordul partilor, de bunuri din partea unor institutii ale administratiei publice centrale, a unor persoane juridice de drept public si/sau privat, a unor persoane fizice din tara sau din strainatate.

(4) Bunurile mobile si imobile aflate in folosinta Caminele Culturale se gestioneaza potrivit dispozitiilor legale in vigoare, institutia fiind obligata sa aplice masurile de protectie prevazute de lege, in vederea protejarii acestora.

Cap. 4

Personalul

Art.9.- (1) Activitatea Caminelor Culturale este asigurata si coordonata de catre aparatul propriu al Primăriei Noslac prin angajarea unui referent, incadrat potrivit reglementarilor in vigoare, ca personal de specialitate, putand fi ajutat de catre un administrator si un ingrijitor, persoanele incadrate in aceste functii avand calitatea personal contractual.

(2) Incadrarea referentului se face de catre Primaria Noslac , pe baza de concurs, cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

(3) Pentru indeplinirea atributiilor care le revin, Caminele Culturale pot sa se foloseasca, in conditiile legii, de colaboratori, respectiv de cadre didactice din invatamantul preuniversitar si universitar, de experti din tara si strainatate, dupa caz, precum si de personal auxiliar.

Art.10.- (1) Personalul care asigura buna functionare a Caminelor Culturale are obligatia sa-si indeplineasca obligatiile de serviciu, potrivit programelor de activitate, fiselor posturilor si dispozitiilor directorului, in conformitate cu prezentul Regulament de organizare si functionare si Regulamentul de ordine interioara.

(2) Evaluarea performantelor profesionale individuale se face anual, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Art. 11.- Referentul are obligatia de a absolvi un curs de perfectionare o data la 3 ani, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Art.12.- (1) In cadrul Caminelor Culturale se organizeaza un consiliu consultativ format din 5-7 membri, care isi desfasoara activitatea pe baza de voluntariat; din acest consiliu fac parte reprezentanti de frunte ai comunei, din partea scolii, cultelor, tinerilor, pensionarilor, gospodarilor agricoli sau a unor asociatii care isi desfasoara activitatea pe raza comunei.



(2) Componenta consiliului consultativ este propusa de primarul comunei si aprobată de Consiliul Local.

(3) Componenta consiliului consultativ se stabileste pentru o perioada de 4 ani.

(4) Consiliul consultativ se intruneste trimestrial sau ori de cate ori este nevoie si indeplineste urmatoarele atributii principale:

- o se pronunta asupra programului anual de activitate si a prioritatilor de finantare;
- o analizeaza trimestrial activitatea desfasurata si modul de finantare a activitatilor;
- o face propuneri privind schimbarile necesare in structura institutiei, care se inainteaza spre aprobatie consiliului local.

(5) Dezbaterile consiliului consultativ se consemneaza in procesul-verbal de sedinta si se semneaza de toti participantii la lucrările sedintei.

Cap. 5

Bugetul de venituri și cheltuieli

Art. 13. -(1) Căminele culturale sunt finanțat din venituri proprii și din alocații de la bugetul local.

(2) Veniturile extrabugetare se obțin din activități realizate direct de căminul cultural, și anume:

- a) încasări din spectacole, proiecții de filme, discotecii și videodiscotecii;
- b) închirieri de săli și bunuri;
- c) valorificarea unor lucrări realizate în cadrul cercurilor și cursurilor aplicative;
- d) taxe de înscrisere la cercuri și cursuri proprii sau ale universităților populare rurale;
- e) difuzarea unor publicații din domeniul culturii populare, educației permanente, științei și literaturii, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- f) prestarea altor activități sau servicii culturale, de educație permanentă etc., în conformitate cu obiectivele instituției și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Cap. 6

Dispozitii finale

Art.14.- (1) Prezentul Regulament de organizare si functionare se completeaza de drept cu actele normative in vigoare.

(2) Referentul Caminelor Culturale, in baza prezentului Regulament de organizare si functionare si a dispozitiilor legale in vigoare, elaboreaza Regulamentul de ordine interioara al fiecarui Cămin Cultural.

(3) Modificarile si completarile ulterioare ale prezentului regulament, propuse de catre referent, vor fi aprobatе de catre Consiliul Local, potrivit reglementarilor in vigoare.

Art.15.- Anual, referentul intocmeste un raport de evaluare a activitatii, pe care il prezinta Consiliului consultativ si Consiliului Local, spre analiza si aprobatie.

Art.16.- Schimbarea destinatiei spatiilor in care functioneaza Caminele Culturale se poate face numai cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

Art.17.- Reorganizarea sau desfiintarea Caminelor Culturale se face prin hotărâre a Consiliului Local, in conditiile legii.

PRESEDINTE DE SEDINTA

COPANDEAN CLAUDIU DORIN



SECRETAR

VAIDASIGAN VIRGINIA

STATUT CAMIN CULTURAL COMUNA NOSLAC

CAPITOLUL I. DISPOZITII GENERALE

ART 1. Caminul cultural Noslac , Copand si Stina de Mures denumit in continuare camine culturale ,este o institutie publica de cultura, cu personalitate juridica , fara scop lucrativ, care functioneaza sub autoritatea consiliului local Noslac ,finantata din venituri proprii si din alocatii de la bugetul local.

ART2. Caminul cultural isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile legislatiei romane in vigoare si ale propriului regulament de organizare si functionare, elaborat in baza regulamentului –cadru.

ART 3. Caminele culturale isi are sediul in imobilele :

1.Căminul Cultural din localitatea Noslac , localitatea Noslac , nr. 97, judetul Alba functionează din anul 1978.

2.- Căminul Cultural din localitatea Copand , comuna Noslac , nr.82, judetul Alba functionează din anul 1979.

3 Căminul Cultural din localitatea Stina de Mures , comuna Noslac , nr. 84, judetul Alba functionează din anul 1979.

Toate documentele, anunturile, facturile, publicatiile vor contine denumirea completa a institutiei si indicarea sediului.

CAPITOLUL II. OBIECTUL DE ACTIVITATE

ART 4. Caminul cultural initiaza si desfasoara proiecte in domeniul educatiei permanente, al culturii traditionale si al creatiei populare urmarind cu consecventa:

a)organizarea si desfasurarea de activitati cultural artistice si de educatie permanenta;

b)conservarea si transmiterea valorilor morale,artistice ale comunitatii locale, ale patrimoniului cultural national si universal;

c)organizarea sau sustinerea formatiilor artistice de amatori, de concursuri si festivaluri, inclusiv participarea la manifestari culturale intercomunale, interjudetene, nationale și internationale, stimularea creativitatii și talentului;

d)organizarea si sustinerea de activitati de documentare si expozitii, elaborarea de monografii si pliante de prezentare a turismului din zona;



e) organizare de cercuri tehnice și științifice, de artă populară, plastica și de gospodarie taranească.

f) difuzarea de filme artistice și documentare.

ART 5.Pentru indeplinirea obiectivelor sale caminul cultural are urmatoarele atributii principale:

1. organizarea și desfășurarea activităților de educație permanentă;
2. organizarea și desfășurarea activității cultural-artistice;
3. promovează obiceiurile și tradițiile populare specifice zonei precum și creația populară contemporană locală;
4. organizează și desfășoară activități, proiecte și programe de conservare și de transmitere a valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale și apartinând patrimoniului natural și universal;
5. organizează și susține formațiile artistice de amatori, organizează concursuri și festivaluri folclorice, susține participarea formațiilor la manifestări culturale la nivel local, zonal sau național;
6. propune Centrului județean pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale, obiceiuri, tradiții, creații populare, valori ale patrimoniului cultural național care trebuie protejate;
7. organizează și susține participarea la expoziții temporare sau permanente, elaborează monografii și lucrări de prezentare turistică;
8. difuzează filme artistice și documentare;
9. organizează cercuri științifice și tehnice de artă populară și de gospodărie țărănească, desfășoară activități turistice, agroturistice, de turism cultural și tehnico-aplicative în cadrul unor cercuri științifice, tehnice și ansambluri artistice;
10. asigură participarea la proiecte și schimburi culturale interjudețene, naționale și internaționale;
11. alte activități în conformitate cu obiectivele instituției și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

ART 6.Pentru exercitarea atributiilor care ii revin si realizarea activitatilor specific caminului cultural colaboreaza cu institutiile de specialitate, organizatii neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat , ori persoane fizice, fara a exprima nici un fel de interes de grup.

CAPITOLUL III. PATRIMONIUL



ART 7(1).Patrimoniul caminelor culturale din comuna Noslac este format din drepturi si obligatii asupra unor bunuri aflate in proprietate publica sau privata ale unitatii administrativ-teritoriale pe care la administraza in conditiile legii.

(2)Patrimoniul caminului cultural poate fi imbogatit si completat prin achizitii, donatii, precum si prin preluarea in regim de comodat sau prin transfer, cu acordul partilor, de bunuri din partea unor institutii locale sau centrale, a unor persoane juridice de drept public sau privat, a unor personae fizice romane sau straine.

(3)Bunurile mobile sau imobile aflate in administrarea caminului cultural se gestioneaza conform legislatiei in vigoare.

CAPITOLUL IV. PERSONALUL SI CONDUCEREA

ART 8.In cadrul caminului cultural functioneaza personal de conducere, personal de specialitate si personal auxiliar.

ART 9.(1)Structura organizatorica si numarul de posturi in organograma caminului cultural se va stabili de consiliul local Noslac .

(2)Atributiile personalului incadrat sunt cele prevazute in fisa postului.

ART 10.Personalul de specialitate incadrat in cadrul caminului cultural are obligatia absolvirii unui curs de perfectionare in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

ART 11.Conducerea operativa este asigurata de catre directorul caminului cultural, numit prin concurs in conditiile legii.

ART 12.Directorul caminului cultural are urmatoarele atributii:

- a) asigură conducerea activității curente a instituției;
- b) elaborează programele de activitate anuală și pe etape;
- c) conduce nemijlocit și concret un domeniu distinct cu activități de profil specifice;
- d) este ordonator secundar de credite;
- e) coordonează și conduce personalul de specialitate și auxiliar în conformitate cu prevederile legale în vigoare și întocmește fișele de post ale acestuia;
- f) propune măsurile disciplinare sau de recompensare ale personalului din subordine, în concordanță cu legislația în vigoare;
- g) reprezintă și angajează instituția în raporturile cu persoanele fizice și juridice din țară și din străinătate, precum și în fața organelor jurisdicționale;



h) informează trimestrial consiliul consultativ asupra realizării obiectivelor stabilite și a prestației colectivului pe care îl conduce, stabilind împreună cu acesta măsuri corespunzătoare pentru îmbunătățirea activității;

i) emite decizii în exercitarea atribuțiilor sale.

ART 13 (1) În cadrul caminului cultural se organizează un consiliu consultativ format din 5 -7 persoane care își desfăsoară activitatea pe baza de voluntariat.

(2) Componenta consiliului consultativ este propusă de către directorul instituției, și aprobată de către consiliul local, cu avizul centrului cultural județean.

(3) Componenta consiliului consultativ se stabilește pe o perioadă de 4 ani.

(4) Consiliul consultativ se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este nevoie indeplinește următoarele atribuții

a) face propuneri referitoare la programul anual de activitate și sursele de finanțare;

b) face propuneri privind schimbările necesare în structura instituției și le înaintează spre aprobată Consiliului local Șiria.

(5) Dezbaterile Consiliului Consultativ se consemnează în procesul-verbal de ședință și se semnează de către toți participanții la lucrările ședinței.

CAPITOLUL V. BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI

ART 14(1) Caminul cultural este finanțat din venituri proprii și alocate de la bugetul local.

(2) Veniturile extrabugetare se obțin direct de către caminele culturale din:

1. spectacole, proiecții de filme, discotecă și videoteci;
2. închirierea de săli și bunuri;
3. valorificarea unor lucrări realizate în cadrul cercurilor aplicative;
4. taxe de înscriere la cercuri și cursuri proprii;
5. editarea de publicații proprii din domeniul educație permanentă, științei și literaturii, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
6. din expoziții și din valorificarea unor creații populare, cu respectarea dispozițiilor legale în materie;



7. prestarea altor servicii sau activități, în conformitate cu obiectivele instituției, în condițiile legii.

CAPITOLUL VI. DISPOZITII FINALE

ART 15.Caminele culturale dispune de ștampila si sigiliu proprii

- are arhiva proprie care se pastreaza conform prevederilor legale
- actul normativ de infiintare
- documente financlar contabile
- corespondenta
- ale documente, potrivit legii

ART 16.Daca in cadrul caminului cultural functioneaza universitatii populare si/ sau centre zonale pentru educatia adultilor, prezentul regulament va fi completat cu dispozitii referitoare la modul de organizare si desfasurare a activitatii acestora .

ART 18.(1)Prezentul regulament se completeaza de drept cu actele normative in vigoare.

(2)Orice modificare si completare a prezentului regulament vor fi propuse de director, in vederea aprobarii de catre autoritatea locala .

PRESEDINTE DE SEDINTA

COPANDEAN CLAUDIU DORIN



SECRETAR

VAIDASIGAN VIRGINIA